

PATTO DI INTEGRITÀ

Oggetto della fornitura /servizio: _____

CIG _____

CUP _____

TRA

Il POLO LICEALE "G. GALILEI" con sede in TREBISACCE (CS) , v.le della Libertà snc, codice fiscale n. 94029140780, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico pro tempore nato/a a
(.....) il/...../....., domiciliato elettivamente presso il medesimo Istituto e qui di seguito per brevità chiamato: **Committente**;

e

"....." - con sede legale in (....), alla via
....., n., C.F. e P. IVA, iscritta presso la CCIA – Registro
Imprese di al n. dal/..../....., e al n.
R.E.A., rappresentata ai fini del presente contratto dal legale rappresentante pro tempore,
....., nato/a a(....) il/..../.....,
C.F..... elettivamente domiciliato per la carica presso la predetta sede legale della
società;

Il presente documento deve essere letto in tutte le sue parti, senza alcuna modifica; obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta prodotta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

PREMESSA

- VISTA la legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";
- VISTO la Delibera del Consiglio ANAC n.72 dell'11 settembre 2013 "*Approvazione Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.)*";
- VISTA la Delibera del Consiglio ANAC n. 1 dell'8 gennaio 2015 "*Criteri interpretativi in ordine alle disposizioni dell'art. 38, comma 2-bis e dell'art. 46, comma 1-ter del D.lgs. 12 aprile 2006, n. 163*";
- VISTO il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza delle Istituzioni Scolastiche adottato con decreto dall'USR Calabria AOODRCAL n. 2238 del 23/01/2025;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

ART.1

Il presente Patto d'Integrità stabilisce la formale obbligazione della società, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, e la stessa si impegna:

1. a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcere la relativa corretta esecuzione;

2. a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti da parte di ogni interessato o addetto o chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
3. ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura di gara;
4. ad informare puntualmente tutto il personale di cui si avvale del presente Patto d'integrità e degli obblighi in esso contenuti;
5. a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
6. a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della procedura in parola.

ART.2

L'aggiudicatario, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto d'integrità, comunque accertato dalla stazione appaltante, dovranno essere applicate le sanzioni della esclusione dalla gara o della risoluzione del contratto.

ART.3

Il contenuto del Patto d'integrità resterà in vigore sino alla completa esecuzione del contratto, compreso l'eventuale collaudo. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

ART.4

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della società partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta.

La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dal procedimento.

Ditta/società/operatore economico
Il legale rappresentante

POLO LICEALE "G. GALILEI"
Il R.U.P. Dirigente scolastico
Dott.ssa Prof.ssa Elisabetta D'ELIA
