



Polo Liceale "G. Galilei"

We prepare for

Cambridge

English Qualifications

V.le della Libertà-87075 Trebisacce (CS)

C.M. CSPS310001- C.f.94029140780 -C.U.F. UFKYE7 Tel. 0981 51723

Peo cps310001@istruzione.it – Pec cps310001@pec.istruzione.it

Sito: www.liceotrebisacce.it

LICEO SCIENTIFICO - "G. GALILEI"-TREBISACCE

Prot. 0007912 del 14/11/2025

V (Uscita)

Agli studenti e alle loro famiglie

Ai Coordinatori di Classe

Ai docenti

Al personale ATA

Al Direttore DSGA

Sito web

Atti

CIRCOLARE N.29

OGGETTO: Avvio Sportello d'Ascolto Psicologico a. s. 2025-2026

Si comunica che a partire da martedì **18 novembre p.v.** sarà attivo lo Sportello d'Ascolto Psicologico, uno spazio di consulenza affidato alla Psicologa Dott.ssa Francesca Taranto. Lo sportello, volto a promuovere e favorire l'equilibrio e il benessere scolastico degli alunni e del personale scolastico, sarà fruibile il martedì dalle ore **11:30** alle ore **15:30** e il mercoledì dalle ore **8:15** alle ore **13:00**.

Gli studenti potranno confrontarsi con la Psicologa su tematiche legate al benessere personale in ambito scolastico ed extrascolastico. Il servizio è aperto anche ai Docenti, al personale ATA come spazio di confronto rispetto a tematiche inerenti al proprio ruolo educativo.

La Dott.ssa Taranto, nello svolgimento delle proprie funzioni, è tenuta all'osservanza del Codice Deontologico degli Psicologi Italiani.

I dati personali e particolari della persona che si rivolgerà allo Sportello di Ascolto, comunque coperti dal segreto professionale, saranno utilizzati esclusivamente per le esigenze del trattamento, in conformità con quanto previsto dalla normativa vigente (Regolamento Europeo n. 679/2016 e D.lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.lgs. n. 101/2018) e dal Codice Deontologico degli Psicologi Italiani.

MODALITÀ DI ACCESSO ALLO SPORTELLO

Per accedere allo Sportello d'Ascolto è necessario inviare il modulo di consenso informato allegato all'indirizzo mail sportello.psicologico@galiceoclassicoscientifico.com, indicando nella richiesta il proprio nome, cognome, classe e indirizzo.

La consulenza allo sportello si terrà **in presenza** al pianoterra dell'istituto.

Per recarsi a colloquio nella data e nell'orario stabilito, gli studenti riceveranno l'autorizzazione di uscita temporanea dalla classe debitamente riportata sul registro elettronico alla voce "fuori classe" dal docente in servizio.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Prof.ssa Elisabetta D'Elia

(Documento informatico sottoscritto con firma elettronica digitale ai sensi degli artt. 21 e 23 del D.Lgs. n. 82/2005)